

# **RAPORT PRIVIND CERINTELE DE TRANSPARENȚA ȘI PUBLICARE**

---

**2016**

## CUPRINS

Introducere .....	3
1. Organul de conducere si structura organizatorica .....	3
1.1 Organul de conducere.....	3
1.2 Reteaua teritoriala .....	5
1.3 Comitetele Bancii .....	6
2. Administrarea capitalurilor .....	9
3. Politica si practicile de remunerare .....	11
4. Cadrul aferent controlui intern .....	15
5. Tranzactii cu partile afiliate.....	18
6. Active grevate de sarcini .....	19
7. Administrarea Riscurilor .....	19
7.1 Riscul de credit.....	21
7.2 Riscul de rata a dobanzii .....	22
7.3 Riscul valutar.....	22
7.4 Riscul de lichiditate .....	23
7.5 Riscul operational .....	24

## Introducere

Prezentul raport contine informatii cu privire la strategia si profilul de risc ale Credit Europe Bank (Romania) S.A (Banca), in conformitate cu prevederile Ordonantei de urgenta nr.99/2006 privind institutiile de credit si adecvarea capitalului, cu modificarile si completarile ulterioare, Regulamentului Bancii Nationale a Romaniei (BNR) nr.5/2013 privind cerinte prudentiale pentru institutiile de credit, cu modificarile si completarile ulterioare si cu prevederile Regulamentului UE nr.575/2013 privind cerintele prudentiale pentru institutiile de credit si societatile de investitii, cu modificarile si completarile ulterioare.

Scopul acestui Raport este de a raspunde cerintelor de reglementare privind asigurarea unui nivel adecvat de transparenta, prin informarea publica cu privire la procesele de evaluare a capitalului si a riscului.

Raportul include atat informatii care se regasesc in *Situatiile Financiare consolidate 2016*, postate pe website-ul Credit Europe Bank (Romania) S.A la sectiunea “Despre noi”, precum si informatii suplimentare cu privire la obiectivele si politicile Bancii de administrare a riscului.

Pentru intocmirea situatiilor financiare, Credit Europe Bank (Romania) S.A consolideaza filiala Bancii, Credit Europe Ipotecar IFN S.A.

Nu exista diferente intre perimetrul de consolidare in scopuri contabile si cel prudential.

## 1. Organul de conducere si structura organizatorica

Credit Europe Bank (Romania) S.A. este o societate romana pe actiuni, infiintata in anul 1993, administrata in sistem unitar in temeiul prevederilor Legii societatilor nr. 31/1990, cu modificarile si completarile ulterioare si ale Ordonantei de Urgenta nr. 99/2006 privind institutiile de credit si adecvarea capitalului, cu modificarile si completarile ulterioare, cu sediul in Bucuresti, Sector 6, B-dul Timisoara, nr. 26Z, Cladirea Anchor Plaza, inregistrata la Registrul Comertului din Bucuresti sub nr. J/40/18074/1993, cod unic 4315966, parte componenta a Credit Europe Bank N.V., un grup international care furnizeaza servicii financiare si desfasoara operatiuni in Romania, Olanda, Belgia, Germania, Elvetia, Malta, China, Rusia, Ucraina, Emiratele Arabe Unite.

Informatii despre structura actionariatului sunt prezentate pe web site-ul Bancii (<http://www.crediteurope.ro/despre-noi/structura-actionariatului/>).

### 1.1 Organul de conducere

Organul de conducere al Credit Europe Bank (Romania) S.A. asigura indeplinirea functiei de supraveghere, exercitata de catre Consiliul de Administratie si a functiei de conducere, reprezentata in cadrul Bancii prin Comitetul de Conducere.

Organul de conducere al Credit Europe Bank (Romania) S.A. adera la valorile si principiile privind cadrul de administrare a activitatii stabilite de societatea-mama si are in vedere obiectivele de afaceri, profilul de risc si politicile stabilite de catre organul de conducere al institutiei-mama.

In acest sens, organul de conducere al Credit Europe Bank (Romania) S.A. stabileste propriile responsabilitati pe linia cadrului de administrare a activitatii si evalueaza orice decizii sau practici

existente la nivel de grup pentru a asigura ca acestea nu determina incalcarea prevederilor cadrului de reglementare ori a regulilor prudentiale aplicabile la nivel individual pe teritoriul Romaniei. Organul de conducere asigura totodata ca asemenea decizii sau practici nu aduc atingere administrarii sanatoase si prudente a Bancii, soliditatii financiare a acesteia si intereselor legale ale detinatorilor de interese in Credit Europe Bank (Romania) S.A.

In acest sens, persoanele carora le sunt incredintate responsabilitati de administrare si/sau conducere a Bancii trebuie sa indeplineasca urmatoarele cerinte minime:

- sa dispuna de o buna reputatie si experienta adecvata naturii, extinderii si complexitatii activitatii Bancii si responsabilitatilor incredintate pentru a-si desfasura activitatea in conformitate cu regulile unei practici bancare prudente si sanatoase;
- sa dispuna, la nivel colectiv, de calificare si competenta adecvate pentru a fi in masura sa se pronunte in deplina cunostinta de cauza cu privire la toate aspectele legate de activitatea desfasurata de Banca, asupra carora trebuie sa decida potrivit competentelor lor;
- sa nu li se fi retras de catre autoritatea de supraveghere, in ultimii 5 ani, aprobarea de a exercita responsabilitati de administrare intr-o institutie de credit, o institutie financiara sau o societate de asigurare / reasigurare ori o alta entitate care desfasoara activitate in sectorul financiar sau sa nu fi fost inlocuita din functia exercitata in astfel de entitati din motive care ii pot fi imputate;
- sa nu li se fi interzis, printr-o dispozitie legala, o hotarare judecatoreasca sau o decizie a unei alte autoritati, sa exercite responsabilitati de administrare si/sau conducere intr-o institutie de credit, financiara, intr-o societate de asigurare/reasigurare sau o alta entitate care desfasoara activitate in sectorul financiar ori sa desfasoare activitate in unul dintre domeniile specifice acestor entitati.

**Consiliul de Administratie (CA)** reprezinta organul de conducere al Credit Europe Bank (Romania) S.A. in functia sa de supraveghere si are puteri depline sa actioneze in numele Bancii pentru indeplinirea obiectului sau de activitate si a hotarilor adunarilor generale ale actionarilor.

CA aproba structura organizatorica a Bancii si este imputernicit sa stabileasca strategia, obiectivele si orientarea generala a Bancii, sa supravegheze si sa monitorizeze procesul decizional de conducere, actionand in acest scop in conformitate cu legea romana, reglementarile interne, reglementarile bancare in vigoare si Actul Constitutiv al Bancii.

Consiliul de Administratie se intruneste ori de cate ori este necesar, insa cel putin o data la 3 luni. In anul 2016 au avut loc 51 sedinte.

Componenta CA, in vigoare la 31.12.2016 si care nu a fost modificata pe parcursul anului 2016, este detaliata mai jos:

<b>Membru CA</b>	<b>Functie la 31.12.2016</b>
Faik Onur Umut	Presedinte
Yakup Cil	Membru
Mehmet Gulesçi	Membru
Enver Murat Basbay	Membru
Wei Man Cheung	Membru
Frederik Bernard Deiters	Membru
Ilkorur Korkmaz	Membru

**Comitetul de Conducere (CC)** reprezinta conducerea superioara a Bancii si asigura activitatea de conducere curenta a Bancii pe baza delegarii din partea Consiliului de Administratie si sub supravegherea acestuia. CC este responsabil pentru implementarea strategiei si politicilor aplicabile Bancii si pentru organizarea unui cadru de administrare a activitatii riguros conceput, in conformitate cu legislatia si reglementarile bancare.

In cursul anului 2016 Comitetul de Conducere a fost compus din 3 membri, nominalizati de Consiliul de Administratie al Bancii, conform atributelor acordate acestuia prin Actul Constitutiv, ca detinatori ai calitatii de Directori ai Bancii, asa cum sunt ei definiti prin Ordonanta de urgenta nr. 99/2006 privind institutiile de credit si adecvarea capitalului, cu modificarile si completarile ulterioare si prin Legea societatilor nr. 31/1990, cu modificarile si completarile ulterioare, astfel:

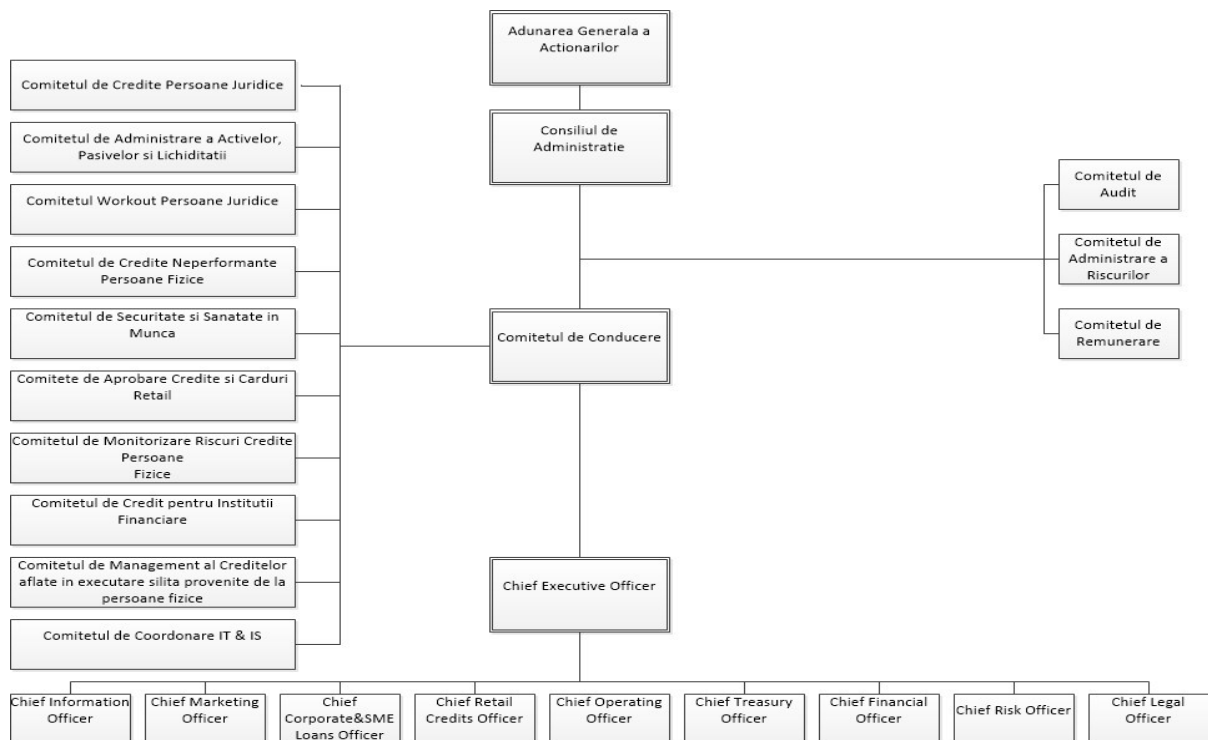
- Dl Yakup Cil - Presedintele Executiv
- Dna Mirela-Ileana Bordea – Vicepresedinte
- Dl Engin Alaybayoglu– Vicepresedinte

Comitetul de Conducere al Bancii se intruneste cel putin o data pe luna si ori de cate ori este necesar si ia decizii cu majoritatea absoluta a voturilor membrilor sai. In anul 2016 au avut loc 49 de sedinte.

Reprezentantii actionarului majoritar, nominalizati in Consiliul de Administratie al Bancii precum si membrii Comitetului de Conducere detin aprobări prealabile acordate de Banca Nationala a Romaniei pentru pozitiile ocupate, au fost legal inregistrati in Registrul Comertului Bucuresti si notificati Bancii Nationale a Romaniei in legatura cu inregistrarea acestora in Registrul Comertului.

Recrutarea si selectia membrilor organului de conducere pe baza cunostintelor, calificarilor, expertizei si independentei acestora, obiectivele si tintele stabilite, precum si masura in care au fost atinse obiectivele si tintele respective, fac obiectul politicilor actionariatului Bancii.

Structura organizatorica a Credit Europe Bank (Romania) S.A. potrivit aprobarii Consiliului de Administratie din data de 17.08.2016, valabila si la data de 31.12.2016 , se prezinta astfel:



## 1.2 Reteaua teritoriala

Credit Europe Bank (Romania) S.A. are organizata in teritoriu o retea de unitati subordonate, formata din sucursale, agentii si alte unitati fara personalitate juridica proprie care functioneaza in baza aprobarii Consiliului de Administratie si prin care sunt realizate diverse activitati bancare pentru clientii Bancii, persoane fizice si juridice, conform prevederilor Actului Constitutiv.

Reteaua teritoriala a Credit Europe Bank (Romania) S.A. la data de 31.12.2016 era formata din 42 sucursale , 4 agentii si 13 puncte de lucru , repartizate astfel pe teritoriul tarii:



## 1.3 Comitetele Bancii

La data de 31.12.2016 la nivelul Consiliului de Administratie erau constituite urmatoarele comitete cu rol consultativ:

**Comitetul de Audit** este format din membrii neexecutivi, cu drept de vot, ai Consiliului de Administratie, este subordonat direct Consiliului de Administratie, desfasoara o activitate permanenta, independenta fata de Comitetul de Conducere al Bancii si are functie consultativa. Comitetul de Audit se intruneste de regula de trei ori pe an si de cate ori este necesara convocarea acestuia.

Comitetul de Audit are ca principale obiective:

- acordarea de asistenta Consiliului de Administratie al Bancii in realizarea atributiilor acestuia;
- monitorizarea eficacitatii controlului intern, auditului intern si administrarii riscurilor;
- supravegherea implementarii de politici contabile de catre Banca;
- asigurarea implementarii si mentinerii aplicarii prevederilor cadrului legal si de reglementare privind cerintele prudentiale pentru institutiile de credit.

**Comitetul de Remunerare** este un comitet permanent, avand drept scop principal emiterea de opinii competente si independente asupra politicilor si practicilor de remunerare si asupra stimulentele create pentru administrarea riscului, capitalului si lichiditatii si asigurarea implementarii coerente a politicilor si practicilor de remunerare in cadrul Bancii.

Presedintele si membrii Comitetului de Remunerare sunt membri ai Consiliului de Administratie care nu exercita nicio functie executiva in cadrul Bancii.

Comitetul de Remunerare se intruneste ori de cate ori se considera necesar, avand urmatoarele responsabilitati:

- Analizeaza si emite propuneri privind remunerarea “personalului identificat”, pe care le inainteaza Consiliului de Administratie spre aprobare, inclusiv in situatiile in care remunerarea are implicatii din perspectiva riscului si administrarii riscului Bancii iar Consiliul de Administratie va trebui sa ia in considerare interesele pe termen lung ale actionarilor, investitorilor si ale altor detinatori de interese in Banca, inainte de a lua decizia de aprobare a propunerilor respective.
- Supravegheaza remunerarea coordonatorilor functiilor de administrare a riscurilor si de conformitate.
- Emite opinii competente si independente asupra politicilor si practicilor de remunerare si asupra stimulentei create pentru administrarea riscului, capitalului si lichiditatii.
- Propune Consiliului de Administratie recomandari cu privire la modificarea Politicii de remunerare a “personalului identificat”.

**Comitetul de Administrare a Riscurilor** desfasoara o activitate permanenta, este subordonat direct Consiliului de Administratie si are functie de consiliere.

Comitetul de Administrare a Riscurilor include membri ai Consiliului de Administratie care nu exercita nicio functie executiva si care dispun de cunostinte, competente si expertiza corespunzatoare pentru a intelege pe deplin si a monitoriza strategia privind administrarea riscurilor si apetitul la risc al Bancii.

Principalele atributii ale acestui comitent sunt:

- consilierea Consiliului de Administratie cu privire la apetitul la risc si strategia globala privind administrarea riscurilor, actuale si viitoare, ale Bancii si asistarea acestui organ de conducere in supravegherea implementarii strategiei de catre Comitetul de Conducere;
- verificarea, fara a aduce atingere sarcinilor Comitetului de Remunerare, daca stimulentele oferite de sistemul de remunerare iau in considerare riscurile, capitalul, lichiditatea, precum si probabilitatea si calendarul profiturilor;
- stabilirea si propunerea spre aprobare de limite corespunzatoare privind expunerea la riscuri, inclusiv pentru conditii de criza.

Comitetul de Administrare a Riscurilor se intruneste ori de cate ori se considera necesar, dar cel putin de trei ori pe an.

La nivelul Comitetului de Conducere la data de 31.12.2016 erau organizate si functionau urmatoarele comitete operationale de lucru, permanente:

**Comitetul de Credite Persoane Juridice** este un comitet permanent, care are urmatoarele atributii principale in ceea ce priveste clientii persoane juridice aflati in administrare normala:

- analizeaza si decide asupra cererilor si propunerilor de acordare a creditelor sau a altor solicitari ale clientilor legate de activitatea de creditare, in limitele sale de competenta;
- decide conditiile de creditare acordate fiecarui client solicitant, separat, urmarind o gestionare cat mai buna a riscurilor implicate;
- analizeaza creditele problematice si ia decizii asupra acestora, hotaraste aprobarea sau respingerea trecerii la executarea silita a creditelor problematice.

Comitetul de Credite Persoane juridice se intruneste ori de cate ori este nevoie, dar cel putin de doua ori pe luna.

**Comitetul de Administrare a Activelor, Pasivelor si Lichiditatii (ALCO)** este un comitet permanent, avand ca responsabilitate principala supervizarea intregii functii a managementului activelor si pasivelor Bancii.

Activitatea Comitetului are ca obiectiv luarea deciziilor legate de administrarea eficienta a activelor si pasivelor Bancii in conditii de maxima profitabilitate si cu minimizarea riscurilor.

ALCO se intruneste de cate ori este necesar, dar cel putin o data pe luna.

**Comitetul Workout Persoane Juridice** este un comitet permanent si are ca principal obiectiv analiza creditelor neperformante aflate in portofoliul workout si luarea de decizii asupra acestora cu privire la:

- restructurarea creditelor si analiza altor solicitari ale clientilor aflati in administrare workout;
- conditiile de restructurare acordate fiecarui client;
- trecerea la executarea silita, precum si suspendarea acesteia;
- strategia privind activele clientilor aflati in executare silita sau in procedura de insolventa, pentru clientii aflati in administrare workout;
- eliberarea/inlocuirea/schimbarea structurii garantiilor aferente creditelor clientilor aflati in administrare workout.

Comitetul Workout se intruneste ori de cate ori este necesar.

**Comitetul de Securitate si Sanatate in Munca** este numit de catre Comitetul de Conducere al Bancii si are urmatoarele atributii :

- urmareste realizarea planului de prevenire si protectie, inclusiv alocarea mijloacelor necesare realizarii prevederilor lui si eficienta acestora din punct de vedere al imbunatatirii conditiilor de munca;
- urmareste modul in care se aplica si se respecta reglementarile legale privind securitatea si sanatatea in munca, masurile dispuse de inspectorul de munca si inspectorii sanitari;
- analizeaza modul de indeplinire a atributiilor ce revin serviciului extern de prevenire si protectie, precum si mentinerea sau, daca este cazul, inlocuirea acestuia.

Comitetul de Securitate si Sanatate in Munca se intruneste cel putin o data pe trimestru si ori de cate ori este necesar.

**Comitetetele de Aprobare Credite Retail si Carduri Retail** sunt numite de catre Comitetul de Conducere al Bancii si au ca principala atributie luarea deciziilor de aprobare sau respingere a cererilor de credit/de card conform competentelor de aprobare, luand in considerare situatia speciala/situatiile speciale existente pentru fiecare cerere de credit in parte.

Aceste doua comitete se intrunesc ori de cate ori se considera necesar.

**Comitetul de monitorizare riscuri credite persoane fizice** este numit de catre Comitetul de Conducere al Bancii si asigura:

- identificarea factorilor care pot impacta calitatea portofoliului de credite si carduri de credit persoane fizice, cu mentionarea riscurilor ce pot aparea, a implicatiilor respective si propunerea de actiuni de atenuare in cazul riscurilor identificate, posibile sau deja produse la momentul depistarii;
- monitorizarea portofoliului de credite si a evolutiei provizioanelor.

Frecventa intalnirilor Comitetului este stabilita in functie de tipurile de monitorizare care apar pe ordinea de zi.



### **Comitetul de Credite Neperformante - Persoane Fizice**

Comitetul de Credite Neperformante Persoane Fizice analizeaza si decide asupra inceperii procedurilor legale pentru cazurile (credite acordate persoanelor fizice) unde recuperarea pe cale amiabila a devenit incerta sau imposibila.

Frecventa intalnirilor Comitetului este lunara.

**Comitetele de management al creditelor, aflate in executare silita, provenite de la persoane fizice** au ca responsabilitate principala supervizarea intregii functii a managementului creditelor acordate persoanelor fizice aflate in executare silita.

Comitetele de management al creditelor aflate in executare silita provenite de la persoane fizice se intrunesc cel putin lunar sau ori de cate ori este necesar.

### **Comitetul de coordonare IT & IS**

Credit Europe Bank (Romania) S.A. a stabilit o structura de guvernanta IT & IS pentru a promova si a oferi sprijin in utilizarea eficienta a tehnologiei informatiei in procesele de afaceri ale Bancii. Comitetul de Coordonare IT & IS este parte din aceasta structura, este numit de catre Comitetul de Conducere al Bancii si asigura faptul ca initiativele si proiectele IT sunt in concordanta cu obiectivele strategice ale CEB Romania.

Scopul acestui comitet este de a:

- furniza conducerea strategica prin alinierea obiectivelor strategice de IT & IS cu procesele si obiectivele strategice ale Bancii;
- prioritiza initiativele de investitii IT & IS si de a emite aprobarile finale si recomandari cu privire la continuarea proiectelor IT & IS propuse;
- urmari starea proiectelor si de a monitoriza nivelurile de servicii.

Se intruneste, de regula, ori de cate ori se considera necesar, dar cel putin de trei ori pe an.

**Comitetul de Credit pentru Instituti Financiare** este subordonat Comitetului de Conducere si se intruneste ori de cate ori se considera necesar.

Comitetul de Credit pentru Instituti Financiare are competenta:

- sa aprobe propunerile de limite pentru instituti financiare si limite suverane in functie de ratingurile externe ale acestora;
- de a decide cu privire la reducerea si anulara limitelor existente si poate stabili noi limite de expunere sau reinnoirea limitelor existente conform competentelor acestuia.

## **2. Administrarea capitalurilor**

Politica Bancii este de a mentine o baza de capital puternica in scopul pastrarii increderii investitorilor, creditorilor, clientilor si pietei si pentru a sustine dezvoltarea viitoare a activitatii Bancii.

Banca recunoaste impactul pe care il are nivelul capitalului asupra randamentului obtinut de actionari si nevoia de a mentine un echilibru intre randamentele ridicate pe de o parte si avantajele si siguranta aduse de o pozitie de capital sanatoasa pe de alta parte.

Pentru determinarea cerintelor minime de capital pentru anul 2016 Credit Europe Bank (Romania) S.A. a aplicat prevederile Regulamentului UE nr. 575/2013 privind cerintele prudentiale pentru institutiile de credit si societatile de investitii.

Credit Europe Bank (Romania) S.A. calculeaza cerinte de capital reglementat pentru riscul de credit, riscul piata (valutar) si riscul operational.

In vederea conformarii cerintelor de capital prevazute de reglementarile Bancii Nationale a Romaniei, Banca trebuie sa inregistreze o rata de adecvare a capitalului de cel putin 10%.

Credit Europe Bank (Romania) S.A. a respectat cerintele de capital impuse de autoritatea de reglementare pe parcursul intregii perioade a anului 2016.

Capitalul social al Bancii in suma de 608.166 mii lei include capitalul subscris varsat in suma de 557.611 mii lei si efectul indexarii, in suma de 50.555 mii lei, in conformitate cu IAS 29- „Raportare financiara in economii hiperinflationiste”.

Capitalul Bancii este impartit in doua categorii:

- Fonduri proprii de nivel 1 care includ capitalul social, prime de capital, rezultatul reportat, rezervele legale, statutare si alte rezerve, precum si alte ajustari cerute de reglementari in legatura cu elementele care sunt incluse in clasa de capitaluri proprii dar sunt tratate diferit de calculul adecvarii capitalului.
- Fonduri proprii de nivel 2 care includ imprumuturi subordonate, alte datorii pe termen lung si alte ajustari cerute de reglementari.

Situatia adecvarii capitalului Bancii la data de 31 decembrie 2016 a fost urmatoarea:

	<b>Mii lei</b>
	<b>31-Dec-2016</b>
<b>Fonduri proprii nivel 1</b>	
Capital social	608.166
Rezultatul reportat	29.584
Deduceri pentru imobilizarile necorporale	(6.517)
Alte ajustari	(4.361)
<b>Total fonduri proprii nivel 1</b>	<b>626.872</b>
<b>Fonduri proprii nivel 2</b>	
Alte ajustari	(8.517)
<b>Total fonduri proprii nivel 2</b>	<b>(8.517)</b>
<b>Capital total</b>	<b>618.355</b>
<b>Cerinte de capital Pilon I</b>	
Cerinte de capital pentru riscul de credit	204.963
Cerinte de capital pentru riscul de piata	4.821
Cerinte de capital pentru riscul operational	49.574
<b>Total cerinte de capital Pilon I</b>	<b>259.358</b>
<b>Cerinte de capital Pilon II</b>	<b>216.506</b>
<b>Total cerinte de capital Pilon I+II</b>	<b>270.900</b>
<b>Indicatori de capital</b>	
<b>Indicator de solvabilitate (Pilon I)</b>	19.07%
<b>Indicator intern de capital (Pilon I+II)</b>	18.26%
<b>Indicatorul efectului de levier</b>	12.75%

Alocarea necesara de capital s-a realizat astfel:

- a) **Riscul de credit:** pana la 31 decembrie 2007, Banca a calculat cerintele de capital in conformitate cu cerintele Basel I. Incepand cu anul 2008, cerintele Basel II referitoare la alocarea capitalului sunt obligatorii pentru sistemul bancar romanesc, Banca optand pentru modelul standardizat pentru riscul de credit.
- b) **Riscul valutar:** alocarea capitalului pentru riscul valutar se calculeaza in baza modelului standardizat, in contextul implementarii cerintelor acordului Basel II.
- c) **Riscul operational:** incepand cu anul 2008 Banca calculeaza cerinta de capital pentru riscul operational in baza modelului indicatorului de baza, in contextul implementarii cerintelor acordului Basel II.

La data de 31.12.2016 cifra de afaceri a Bancii a fost de 363.477 mii lei, iar rata rentabilitatii activelor a fost de 0.72%. La nivel consolidat cifra de afaceri a fost de 390.600mii lei.

### 3. Politica si practicile de remunerare

**Obiectivul** Politicii de Remunerare a Credit Europe Bank (Romania) S.A. este in concordanta cu Politica de Remunerare a Personalului a CEB NV: concentrarea asupra imbunatatirii performantelor CEB si, implicit, cresterea valorii Grupului CEB N.V., motivarea si retentia angajatilor si atragerea altora cu inalta calificare pentru a se alatura Grupului, atunci cand este necesar, promovand in acelasi timp o administrare a riscurilor sanatoasa si eficace, fara a incuraja asumarea de riscuri care depasesc nivelul tolerantei la risc a Bancii.

#### **Procesul decizional utilizat pentru stabilirea politicii de remunerare**

Elementele esentiale ale structurii de guvernanta implicate in procesul decizional pentru stabilirea, realizarea si evaluarea modului de administrare al politicii de remunerare a Bancii sunt Consiliul de Administratie si Comitetul de Conducere. Astfel, Consiliul de Administratori revizuieste si aproba principiile politicii de remunerare si este responsabil pentru supravegherea implementarii acestora de catre Comitetul de Conducere.

In acest sens, Consiliul de Administratie va analiza in mod regulat principiile generale ale politicii de remunerare si va asigura ca cel putin o data pe an conformitatea cu regulile si procedurile din politica de remunerare sa fie supusa unei revizui de catre functiile de control intern.

Consiliul de Administratie are autoritatea finala de a revizui si de a aproba propunerile de remuneratie variabile si demiterea personalul identificat. Remunerarea celorlalti angajati este stabilita si implementata de catre Comisia de Resurse Umane.

Ca principiu general, politica de remunerare a Grupului CEB N.V. autorizeaza Consiliul de Administratie sa ajusteze remuneratia variabila a angajatilor, daca continuarea la acelasi nivel ar avea un rezultat neintentionat inechitabil.

De asemenea, Consiliul de Administratie are dreptul de a aproba recuperarea componentei variabile a remuneratiei acordata salariatilor, daca se dovedeste ca o astfel de variabila s-a bazat pe date inexacte.

La **stabilirea si aplicarea politicilor de remunerare totala** pentru categoriile de personal ale caror activitati profesionale au un impact semnificativ asupra profilului de risc al Bancii, se vor respecta urmatoarele **principii**:

- politicile si practicile de remunerare ale Credit Europe Bank (Romania) corespund culturii Bancii, obiectivelor si strategiei de afaceri pe termen lung, valorilor si intereselor pe termen lung ale Bancii, precum si mediului sau de control si cuprinde masuri pentru a evita conflictele de interese, asa cum sunt prezentate in reglementarile interne ale Bancii (Codul de Conduita si Politica privind Gestionarea Conflictelor de Interese);
- in cazul in care remuneratia este corelata cu performanta, suma remuneratiei totale se bazeaza pe o combinatie a evaluarii performantei individuale si a liniei de afaceri in care isi desfasoara activitatea, precum si a rezultatelor generale ale Bancii, iar la evaluarea performantei individuale sunt luate in considerare atat criteriile financiare, cat si criteriile nonfinanciare, cum ar fi: cunostintele acumulate/ calificarile obtinute, dezvoltarea personala, conformitatea cu sistemele si controalele Bancii, implicarea in strategiile de afaceri si in politicile semnificative ale Bancii si contributia la performanta echipei;
- evaluarea performantei este realizata intr-un cadru multianual, pentru a se asigura ca procesul de evaluare se bazeaza pe performanta pe termen lung si ca plata efectiva a componentelor remuneratiei bazate pe performanta se intinde pe o perioada care tine cont de ciclul de afaceri al Bancii si de riscurile specifice activitatii;
- componentele fixa si variabila ale remuneratiei totale sunt echilibrate in mod corespunzator si componenta fixa reprezinta o proportie suficient de mare din remuneratia totala, astfel incat sa permita aplicarea unei politici complet flexibile privind componentele remuneratiei variabile, inclusiv posibilitatea de a nu plati remuneratie variabila deloc.

Ca un **principiu general**, valoarea totala a remuneratiei variabile pe care Banca urmeaza sa o plateasca nu poate restrange posibilitatile de a consolida capitalul, marja de solvabilitate, si/sau fondurile proprii.

Garantarea remuneratiei variabile nu este permisa; acest lucru se poate aplica numai la angajarea unei persoane noi si este limitata la primul an de activitate.

Componenta variabila acordata intr-un anumit an nu poate depasi 100% din componenta fixa a remuneratiei totale pentru fiecare angajat.

Remuneratia variabila a unei persoane identificate va fi maxim 60% neconditionata si minim 40% amanata pe o perioada de trei ani. In cazul in care intr-un anumit an, unui membru al Personalului Identificat ii este atribuita o remuneratie variabila totala de mai mult de 300.000 de euro - brut (sau echivalent), 40% va fi neconditionata si 60% amanata.

Banca a stabilit un **Plan de stimulare pe termen lung** (Planul), care defineste regulile si conditiile de stabilire, acordare, intrare in drepturi si retentie cu privire la Phantom Shares ce vor fi acordate Personalului Identificat care primeste remuneratie variabila (ne)conditionata. Planul este in conformitate cu regula conform careia cel putin 50% din remuneratie variabila (ne)conditionata este acordata sub forma de instrumente financiare.

Scopul Planului este:

- sa stabileasca un plan de stimulare pe termen lung, in scopul mentinerii competitivitatii in cadrul sectorului bancar,
- sa sustina cresterea, dezvoltarea si succesul financiar al Grupului prin acordarea unor stimulente suplimentare anumitor angajati ai CEB care au avut sau vor avea responsabilitatea managementului afacerilor Grupului, si
- sa asigure conformitatea cu reglementarile BNR cu privire la remunerare, care prevad ca:
  - 40% din remuneratia variabila acordata unei persoane identificate va fi amanata si ca cealalta parte de 60% va fi acordata neconditionat si

- cel puțin 50% din remuneratia variabila (amanata sau neconditionata) a personalului identificat ar trebui sa cuprinda actiuni ale Grupului sau instrumente financiare a caror valoare este determinata / derivata din valoarea actiunilor.

In conformitate cu reglementarile BNR cu privire la remunerare, orice remuneratie variabila a unei persoane identificate, indiferent daca e conditionata sau neconditionata, consta in cel puțin 50%, instrumente financiare (cum ar fi actiuni, optiuni, Phantom Shares). Prin urmare, acest Plan stabileste, in primul rand, ca persoanele identificate vor primi 50% din remuneratia variabila neconditionata sau conditionata (daca este cazul) sub forma de Phantom Shares, in conditiile Planului. In cazul in care o persoana identificata refuza sa primeasca Phantom Shares, el/ea nu are dreptul sa primeasca valoarea in numerar a pachetului Phantom Shares oferit.

Partea conditionata a remuneratiei variabile a unei persoane identificate, de exemplu 40% din remuneratia variabila dintr-un anumit an, va fi supusa unei perioade de amanare de 3 ani: 1/3 va platita un (1) an dupa data acordarii, 1/3 in cel de-al doilea an si 1/3 in anul al treilea. Trebuie adaugat faptul ca aceasta "plata" este supuse (de asemenea) regulii de 50/50, numerar si Phantom Shares.

In plus, trebuie mentionat ca Phantom Shares dobandite in conformitate cu shema prezentata in acest plan trebuie sa fie retinute pentru un (1) an. Aceasta inseamna ca Phantom Shares dobandite pot fi platite doar la un (1) an de la data intrarii in drepturi.

Remuneratie variabila nu poate fi platita catre sau prin intermediul unui vehicul cu destinatie speciala sau prin alte metode care submineaza o politica de remunerare solida - si de monitorizare. In plus, Personalul Identificat nu poate aplica strategii de hedging pentru a-si proteja interesele remuneratorii; acesta se obliga sa nu utilizeze strategii personale de acoperire impotriva riscurilor sau polite de asigurare legate de remuneratie si de raspundere pentru a contracara efectele de aliniere la risc prevazute in acordurile lor de remunerare.

**Performanta** va fi evaluata pe criterii ("obiective") prestabilite si cuantificabile si va cuprinde atat elemente financiare cat si non-financiare. Elementele non-financiare vor reprezenta cel puțin 50% din evaluarea membrului Personalului Identificat.

**Performanta financiara** trebuie sa fie revizuita in contextul stabilitatii financiare a Grupului si/sau a Bancii, al cerintelor de fonduri proprii, precum si al intereselor actionarilor si ale altor parti interesate din cadrul Bancii.

Performanta financiara este evaluata pe baza profitabilitatii la nivel de directii/ departamente, calculata pe baza de criterii financiare, cum ar fi venitul net (ex. cheltuieli si fonduri alocate centrelor de profit respective). In plus, contributia departamentului la profilul de risc al Grupului si/sau al Bancii va fi, de asemenea, luata in considerare la determinarea performantei financiare. Evaluarea performantei financiare individuale trebuie sa fie ajustata pentru a lua in considerare riscurile estimate si costurile de capital.

Evaluarea performantei Personalului Identificat din cadrul functiilor de control trebuie sa ia in considerare compensarea si asigurarea independentei in procesul decizional, in comparatie cu Personalului Identificat in pozitii comerciale.

Plata remuneratiei variabile este supusa urmatoarelor **clauze malus si clawback**:

**1.** Remuneratia variabila acordata, dar inca neinvestita, in totalitate sau in parte, va fi redusa sau isi va pierde valabilitatea (malus), sau remuneratia variabila deja investita / platita va fi recuperata (clawback), in totalitate sau partial, in cazul in care Consiliul de Administratie considera ca una sau mai multe dintre urmatoarele conditii sunt indeplinite:

- Membrul Personalului Identificat nu a respectat normele stabilite de competenta si comportament adecvat;
- Membrul Personalului Identificat este responsabil pentru un comportament care conduce la deteriorarea pozitiei Grupului;
- Se face dovada unor abateri sau erori grave savarsite de catre un membru al Personalului Identificat (de exemplu: o reevaluare negativa de catre autoritatea de reglementare, o incalcare a reglementarilor bancare, a codurilor de conduita si a altor norme interne, in special in ceea ce priveste riscurile);
- Orice alte sanctiuni legale, daca comportamentul membrului Personalului Identificat a dus la respectiva sanctionare;
- In cazul in care orice remuneratie variabila platita (in ultimii 2 ani) Personalului Identificat s-a bazat pe date (financiare) eronate.

**2.** Remuneratia variabila acordata, dar inca neinvestita, in totalitate sau in parte, va fi reduca sau isi va pierde valabilitatea (malus), in cazul in care Consiliul de Administratie considera ca una sau mai multe dintre urmatoarele conditii sunt indeplinite:

- In cazul in care Banca sau unitatea de afaceri in care lucreaza membrul Personalului Identificat sufera o scadere semnificativa a performantei sale financiare (ex. ROAE < 2%) sau atunci cand rezultatele financiare sunt negative;
- In cazul in care Banca sau linia de afaceri in care lucreaza membrul Personalului Identificat sufera un esec semnificativ in gestionarea riscurilor;
- Cresteri semnificative in baza de capital economic sau de reglementare in cadrul Grupului, Bancii sau liniei de afaceri; sau
- Modificari semnificative in situatia financiara generala a Grupului sau a Bancii.

**3.** Remuneratia variabila acordata si neplatita Personalului Identificat se retine si se anuleaza imediat, si se aplica clauza clawback in cazul incetarii imediate a activitatii datorate neglijentei grave sau comportamentului necorespunzator al persoanei.

**4.** In plus, pentru Personal Identificat se aplica regula ca remuneratia variabila neinvestita inca se retine si se anuleaza daca la data platii Personalul identificat are in 3 ani anteriori (si consecutivi) un "calificativ de performanta" in medie sub 2.5, pe o scara de la 0 ("slab") si 5 ("excelent").

Tabelul de mai jos prezinta informatii cantitative agregate privind remuneratia, defalcate pe domenii de activitate:

	Membrii CA	Membrii CC	Servicii bancare de investitii	Servicii bancare de retail	Administrarea activelor	Functii corporative	Functii de control independente
Numarul de membri ai personalului	0	3	0	0	0	0	0
Numarul total de angajati, in echivalent norma intreaga	0	0	597	141	4	137	36
Remuneratia totala (in euro)	0	609.283	7.595.105	1.959.684	70.813	2.987.780	844.206

Mai jos sunt prezentate informatii cantitative agregate privind remuneratia, pentru membrii organelor cu functie de conducere si membrii personalului ale caror actiuni au un impact semnificativ asupra profilului de risc al institutiei, cu indicarea urmatoarelor elemente:

- sumele aferente remuneratiei pentru anul financiar, defalcate pe remuneratie fixa si variabila si numarul de beneficiari;
- sumele si formele remuneratiei variabile, defalcate pe numerar, actiuni, instrumente legate de actiuni si alte tipuri de instrumente.

	Membrii CA	Membrii CC	Servicii bancare de investitii	Servicii bancare de retail	Administrarea activelor	Functii corporative	Functii de control independente
<b>Numarul de membri ai personalului</b>	0	3	0	0	0	0	0
<b>Numarul membrilor Personalului identificat, in echivalent norma intreaga</b>	0	0	10	4	0	8	5
<b>Numarul membrilor Personalului identificat ce ocupa pozitii in cadrul conducerii superioare</b>	0	0	0	0	0	0	0
<b>Remuneratia fixa totala (in euro), din care:</b>	0	547.790	584.098	242.852	0	668.608	233.023
- numerar	0	547.790	584.098	242.852	0	668,608	233,023
- actiuni si instrumente legate de actiuni	0	0	0	0	0	0	0
- alte tipuri de instrumente	0	0	0	0	0	0	0
<b>Remuneratie variabila totala (in euro), din care:</b>	0	114.167	41.562	0	0	40.376	4.687
- numerar	0	63.106	30.574	0	0	29.702	3.499
- actiuni si instrumente legate de actiuni	0	0	0	0	0	0	0
- alte tipuri de instrumente	0	51.061	10.988	0	0	10.674	1.188
<b>Art. 450 alin.(1) lit.h) pct.(iii) din Regulamentul (UE) nr. 575/2013</b> - suma totala a remuneratiei variabile amanate, datorate si neplatite, acordata in anii anteriori si nu in anul N (in euro)	0	29.598	0	0	0	0	0

#### 4. Cadrul aferent controlului intern

Cadrul aferent de control intern al Credit Europe Bank (Romania) S.A a fost creat in conformitate cu prevederile cadrului de reglementare, cu scopul de a avea implementat un mecanism de control

adecvat pentru identificarea corecta, masurarea si raportarea riscurilor cu care se confrunta Banca si pentru asigurarea conformitatii cu regulamentele interne si cerintele locale.

Cadrul aferent de control intern al Bancii se bazeaza pe organizarea si functionarea functiei de administrare a riscurilor, functiei de conformitate si functiei de audit intern precum si pe urmatoarele procese interdepedente:

- Managementul supravegherii si cultura controlului;
- Identificarea riscurilor semnificative, evaluarea si urmarirea acestora;
- Controlul activitatilor si separarea responsabilitatilor;
- Informarea si comunicarea;
- Monitorizarea activitatilor si corectarea deficientelor.

Cadrul aferent controlului intern este structurat pe 3 niveluri:

- primul nivel al controalelor este implementat astfel incat sa asigure faptul ca tranzactiile sunt corect efectuate. Controalele sunt realizate de catre entitatile care isi asuma riscuri si sunt incorporate in procedurile specific, iar responsabilitatea pentru realizarea controalelor este delegata catre fiecare structura interna.
- al doilea nivel al controalelor este exercitat de Functia de Administrare a Riscurilor si Functia de Conformitate.
- al treilea nivel al controalelor este realizat de Functia de Audit Intern, care evalueaza si verifica periodic completitudinea, functionalitatea si gradul de adecvare a cadrului aferent controlului intern.

Funcțiile cadrului de control intern sunt independente una de cealalta, din punct de vedere organizational si fata de liniile de activitate pe care acestea le monitorizeaza si le controleaza si asigura desfasurarea unor operatiuni eficace si eficiente, controlul corespunzator al riscurilor, desfasurarea prudenta a activitatii, credibilitatea informatiilor financiare si nefinanciare raportate, precum si conformitatea cu cadrul legal si de reglementare, cerintele de supraveghere si regulile si deciziile interne ale Bancii.

**Functia de administrare a riscurilor** este realizata la nivelul Bancii de catre Directia de Administrare a Riscurilor si este subordonata conducatorului executiv al Bancii cu responsabilitati de Chief Risk Officer.

Directia de Administrare a Riscurilor fundamenteaza strategia si politicile privind administrarea riscurilor semnificative ale Bancii, asigura monitorizarea periodica a profilului de risc efectiv al Bancii in raport cu obiectivele strategice ale Bancii si cu toleranta/apetitul la risc.

Directia de Administrare a Riscurilor se implica activ in:

- elaborarea si revizuirea strategiilor privind administrarea riscurilor si in procesul decizional privind administrarea riscurilor semnificative;
- analiza tranzactiilor cu parti afiliate;
- identificarea riscurilor generate de complexitatea structurii juridice a Bancii;
- evaluarea modificarilor semnificative;
- masurarea si evaluarea interna a riscurilor;
- monitorizarea riscurilor;
- aspecte legate de expuneri neaprobat.

**Functia de conformitate** a fost creata in vederea gestionarii corespunzatoare a riscului de conformitate si pentru a asigura faptul ca activitatile desfasurate de Banca respecta prevederile cadrului legal si de reglementare, reglementarile interne si cerintele de management.



La nivelul Bancii functia de conformitate este realizata de catre Directia Conformitate; cu toate acestea, anumite activitati de conformitate sunt realizate si de alte structuri organizatorice (cum sunt Directia Juridica, Directia Resurse Umane, Directia Antifrauda).

Directia Conformitate este o structura operativa de monitorizare si control, independenta de celelalte structuri din cadrul Bancii, direct subordonata conducatorului executiv al Bancii cu responsabilitati de Chief Risk Officer, coordonator al cadrului aferent controlului intern al Bancii.

Directia Conformitate asigura identificarea, evaluarea si prevenirea riscului de conformitate asociat activitatilor desfasurate de Banca aflate in aria sa de responsabilitate si informeaza periodic si ori de cate ori este necesar Chief Risk Officer, Comitetul de Conducere si Consiliul de Administratie cu privire la posibilele incalcarii ale politicilor de conformitate, precum si asupra oricaror aspecte legate de riscul de conformitate.

Directia Conformitate asista Comitetul de Conducere in scopul asigurarii unei culturi organizationale privind riscul de conformitate, emite opinii si formuleaza recomandari ca urmare a verificarilor, monitorizarilor, analizelor si evaluarilor efectuate in aria sa de responsabilitate si/sau la solicitarea Chief Risk Officer, Comitetului de Conducere si Consiliului de Administratie sau altor structuri ale Bancii cu privire la problemele care implica: (1) riscuri de conformitate, (2) revizuirea reglementarilor interne ale Bancii, in cazul in care acestea nu mai corespund cerintelor cadrului legal si de reglementare in vigoare si /sau exista aspecte constatate generatoare de riscuri majore pentru Banca si (3) noile proceduri si produse ale Bancii din punct de vedere al cadrului de reglementare in vigoare.

**Functia de audit intern** este o functie de control independenta, responsabila cu examinarea si evaluarea aranjamentelor organizationale si mecanismelor cadrului aferent controlului intern in cadrul Bancii.

La nivelul Bancii, aceasta functie este realizata de catre Directia Audit Intern, care isi desfasoara activitatea sub controlul Comitetului de Audit si este subordonata Consiliului de Administratie, raportand direct acestor structuri si conducatorului executiv al Bancii cu responsabilitati de Chief Risk Officer.

Obiectivele principale ale auditului intern vizeaza asigurarea unei evaluari independente privind:

- toate activitatile desfasurate de Banca si asigurarea conformarii acestora cu politicile si procedurile Bancii;
- adecvarea politicilor, regulamentelor, reglementarilor interne ale Bancii la cadrul legal si de reglementare precum si a modului in care acestea sunt respectate;
- calitatea si eficienta proceselor de conducere din cadrul Bancii;
- eficienta si eficacitatea cadrului aferent controlului intern, a procesului de administrare a riscurilor si metodologiilor de evaluare a riscurilor semnificative in scopul imbunatatirii acestora.

Mentionam faptul ca in cadrul Bancii functioneaza si o structura distincta de control si anume **Directia Antifrauda** care administreaza activitatea de antifrauda, dezvolta si intretine proceduri de monitorizare pentru protectia Bancii impotriva fraudelor, aflata in subordinea conducatorului executiv al Bancii cu responsabilitati de Chief Risk Officer.

## 5. Tranzactii cu partile afiliate

In cursul anului 2016, pe parcursul derularii normale a activitatii sale, Banca a efectuat o serie de tranzactii financiare cu entitati afiliate. Aceste tranzactii au fost incheiate in termeni si in conditii comerciale si la preturile pietei.

Entitatile se considera a fi afiliate daca una dintre acestea are capacitatea de a o controla pe cealalta sau de a exercita o influenta semnificativa asupra celeilalte parti la luarea deciziilor financiare sau de exploatare.

Banca a desfasurat tranzactii cu parti afiliate (entitatile membre ale grupului Credit Europe Bank NV si membrii conducerii Bancii) care sunt rezumate mai jos:

Mii lei

	<b>31.12.2016</b>
<b>Active</b>	
Numerar si conturi curente la banci centrale	1.186
Active financiare la valoarea justa prin contul de profit si pierdere	-
Credite si avansuri acordate bancilor	2.918
Credite si avansuri acordate clientilor	69.672
Alte active	10
<b>Total</b>	<b>73.786</b>
<b>Datorii</b>	
Depozite de la banci	5.119
Depozite de la clienti	42.629
Datorii financiare la valoarea justa prin contul de profit si pierdere	1.054
Imprumuturi de la banci si alte institutii financiare	176.493
Alte datorii	749
<b>Total</b>	<b>226.044</b>
<b>Extrabilant</b>	
Angajamente de acordare credite	-
Scrisori de garantie	-
<b>Total</b>	<b>-</b>
<b>Venituri</b>	
Venituri din dobanzi	8.657
Venituri din speze si comisioane	12.899
Venituri/(cheltuieli) nete din tranzactionare	(6.124)
Alte venituri operationale	282
<b>Total</b>	<b>15.714</b>
<b>Cheltuieli</b>	
Cheltuieli cu dobanzile	(18.164)
Cheltuieli cu speze si comisioane	(3.810)
Alte cheltuieli operationale	(6.584)
<b>Total</b>	<b>(28.558)</b>

Mai multe detalii despre natura, extinderea, scopul si substanta economica a tranzactiilor efectuate in anul 2016 de Banca cu partile afiliate se regasesc in Situatiile financiare consolidate -2016 postate pe website-ul Credit Europe Bank (Romania) S.A la sectiunea "Despre noi".

## 6. Active grevate de sarcini

În conformitate cu articolul 443 din Regulamentul (UE) nr. 575/2013 (CRR), precum și cu Recomandarea CERS/2012/2 a Comitetului european pentru risc sistemic din 20 decembrie 2012 privind finanțarea instituțiilor de credit și în special Recomandarea D - Transparența pieței în privința grevării activelor, prezentul raport specifică nivelul activelor grevate de sarcini cu respectarea instrucțiunilor cuprinse în Ghidul Autorității Bancare Europene pentru publicarea activelor grevate și negrevate de sarcini – EBA/GL/2014/03 din 27 iunie 2014.

Cerintele de raportare ar trebui să masoare toate formele de grevare cu sarcini a activelor, inclusiv grevarea cu sarcini contingentă, deoarece acest lucru este de o importanță vitală, reprezentând un risc semnificativ pentru profilul de lichiditate și solvabilitate al instituțiilor, în special în cazul instituțiilor cu niveluri semnificative de grevare cu sarcini a activelor.

Un activ trebuie să fie considerat ca fiind grevat de sarcini dacă a fost găsit sau face obiectul unui aranjament de garantare, de acoperire cu garanții reale (colateralizare) sau de îmbunătățire a calității creditului oricărei tranzacții din bilanț sau din afara bilanțului, din care nu poate fi retras în mod liber (de exemplu, atunci când este constituit ca garanție în scopul finanțării).

La 31.12.2016, singura sursă de grevare cu sarcini este reprezentată de titlurile de stat emise de Ministerul Finanțelor Publice din România, fiind constituite ca gaj în favoarea Băncii Naționale a României cu scopul de a garanta activitatea de compensare în conformitate cu legislația în vigoare. La data de 31.12.2016, valoarea contabilă a titlurilor de creanță grevate de sarcini a fost de 40.000.000 lei.

## 7. Administrarea Riscurilor

În derularea tuturor activităților sale, Banca trebuie să se asigure că toate riscurile asumate sunt identificate și administrate adecvat. Aceasta se realizează prin integrarea deplină a administrării riscului în activitățile zilnice, prin planificarea strategică și dezvoltarea afacerii în conformitate cu apetitul la risc asumat.

Riscurile sunt administrate printr-un proces continuu de identificare, măsurare, monitorizare și diminuare, în funcție de limitele de risc și controalele implementate.

În scopul gestionării riscurilor care i-ar putea afecta activitatea și performanțele financiare, Banca ia măsurile necesare pentru identificarea surselor de risc, pentru evaluarea și monitorizarea expunerilor sale, stabilirea de limite de risc de piață, limite pentru monitorizarea riscului de lichiditate etc.

Cadrul de administrare definește aspecte metodologice de dezvoltare a limitelor, roluri și responsabilități și procesele și instrumentele utilizate. Riscurile semnificative sunt identificate și evaluate pentru întreaga Banca la toate nivelurile organizatorice, pentru toate tranzacțiile și activitățile bancare.

În procesul de administrare a riscurilor Banca și-a stabilit un set de obiective strategice:

- Organul de conducere al Bancii urmareste implementarea si dezvoltarea unui proces de administrare integrata a riscurilor si dezvoltarea unei culturi in privinta administrarii riscurilor care sa permita identificarea, masurarea, monitorizarea, raportarea si controlul tuturor riscurilor identificate la nivelul Bancii.
- Structura de conducere a Bancii urmareste raportul dintre risc si profit atat la nivelul intregii activitati cat si pentru fiecare activitate semnificativa in conditiile asigurarii continuitatii activitatii pe baze sanatoase si prudente.
- Structura de conducere a Bancii urmareste implicarea activa a functiei de administrare a riscurilor in stadiile incipiente ale dezvoltarii de produse noi si ale initierii de tranzactii pe noi piete sustinand o colaborare stransa cu liniile de afaceri.
- Structura de conducere a Bancii urmareste dezvoltarea unui sistem adecvat de control si/sau diminuare a riscurilor asumate.

Pentru a dezvolta o cultura in privinta administrarii riscurilor si cresterea gradului de constientizare in cadrul organizatiei privind principiile de administrare a riscurilor si a proceselor aferente, Banca urmareste in permanenta:

- Implementarea de strategii, politici si proceduri coerente;
- Promovarea administrarii riscurilor din cadrul Bancii (instruire in cadrul programelor de pregatire si invatamant la distanta (training si e-Learning), asistenta si transfer de cunostinte, sprijinirea entitatilor Bancii in dezvoltarea de instrumente proprii de administrare a riscurilor);
- Furnizarea de informatii de risc persoanelor relevante din Banca;
- Comunicarea in intreaga organizatie in privinta principiilor si proceselor implementate.

In scopul realizarii unui control adecvat al riscurilor asumate, Credit Europe Bank (Romania) S.A. stabileste un set integrat de proceduri, procese, instrumente, masuri si conditii de conformitate si/sau eligibilitate, precum urmatoarele, dar fara a se limita la acestea:

- stabilirea de procese si proceduri pentru derularea activitatii curente si pentru controlul si diminuarea riscurilor semnificative;
- stabilirea contrapartidelor, tipurilor de garantii acceptate si canalele de distributie (in strategiile, politicile si reglementarile interne specifice);
- stabilirea de limite de alerta si de risc in cadrul profilului numeric de risc al Bancii;
- monitorizarea permanenta a indicatorilor de risc si a limitelor de alerta si de risc pentru identificarea depasirilor, precum si caile si masurile de actiune in cazul in care riscurile semnificative ating pragurile de alarma respective, in functie de natura indicatorilor de risc, a limitelor stabilite, a naturii evolutiei indicatorilor (caracter sezonier sau de permanenta) si a duratei de timp in care acestea sunt depasite de indicatorii monitorizati. Banca circula si/sau escaladeaza informatiile de risc relevante la nivelele de decizie adecvate in scopul stabilirii unor cai si/sau masuri adecvate, precum luarea unor decizii corective, modificarea valorii limitelor de alerta, mentinerea monitorizarii la acelasi nivel, intensificarea monitorizarii, stabilirea unui plan de actiune, investigarea suplimentara a aspectului sau, alte cai sau masuri considerate adecvate situatiei concrete cu care se confrunta Banca;
- imbunatatirea mecanismelor si proceselor de control intern si/sau autocontrol asigurand in acelasi timp separarea responsabilitatilor;
- diminuarea si/sau transferul riscurilor prin (dupa caz):
  - dezvoltarea politicilor, proceselor si procedurilor de administrare a riscurilor, stabilirea si revizuirea periodica a limitelor de autoritate, evitarea concentrarilor de risc si imbunatatirea permanenta a mecanismelor de control;

- solicitarea de garantii, in special reale eligibile (protectie finantata a creditului) si/sau personale (protectia nefinantata a creditului asumata de un tert eligibil), precum si monitorizarea si controlul riscului rezidual asociat acestora;
- asigurarea riscurilor.
- stabilirea de mecanisme de administrare a riscurilor de piata, respectiv risc de rata a dobanzii si risc valutar;
- derularea de scenarii de criza pentru evaluarea impactului anumitor riscuri, cum sunt cel de lichiditate, valutar, de rata a dobanzii, asociat tehnicilor de diminuare a riscurilor etc;
- asigurarea continuitatii afacerii in conditiile stabilite in Procedura de administrare a continuitatii activitatii si refacere post-criza.

Riscurile care au fost identificate in 2016 ca fiind semnificative pentru Banca sunt urmatoarele:

- Riscul de credit
- Riscul de rata a dobanzii
- Riscul valutar
- Riscul de lichiditate
- Riscul operational

## 7.1 Riscul de credit

Riscul de credit este riscul actual sau viitor de afectare negativa a profiturilor si capitalului ca urmare a neindeplinirii de catre debitor a obligatiilor contractuale sau a esecului acestuia in indeplinirea celor stabilite.

Caile de actiune urmate de Banca in sensul gestionarii riscului de credit includ urmatoarele :

- Formalizarea politicilor de credit prin consultarea intre entitatile implicate in procesul de creditare, in ceea ce priveste acoperirea cerintelor de garantare, evaluare, clasificarea si raportarea riscului si conformitatea cu cerintele statutare si regulatorii;
- Stabilirea structurii de autorizare pentru aprobarea si reinnoirea facilitatilor de credit, limitele de autorizare fiind alocate pe nivele ale comitetului de credit, proportional cu valorile creditului;
- Limitarea concentrarii expunerii pe contrapartide, arii geografice si industrii, pe emitent, categorii de clasificare a creditului, lichiditate a pietei si tara;
- Verificarea respectarii limitelor de expunere stabilite – inclusiv cele pentru industrii si produse specifice;
- Raportari periodice despre calitatea portofoliului remise catre Consiliul de Administratie, care permit luarea de masuri adecvate de corectie, dupa caz.

Pentru a crea valoare adaugata pentru Banca prin atingerea obiectivelor strategice de dezvoltare in conditiile asumarii unui nivel de risc controlabil, Banca dispune de strategii si politici construite in conformitate cu strategia de ansamblu a Grupului si alte planuri, perspective, proceduri si norme relevante. Nivelul de risc este urmarit prin monitorizarea continua a gradului de concentrare si a calitatii portofoliului de credite a clientilor.

Credit Europe Bank (Romania) S.A. urmareste ca structura portofoliului de produse si maturitatea produselor acordate persoanelor juridice sa fie corelata cu destinatia finantarii, performanta financiara si calitatea contrapartidei, tipul garantiilor si previziunile privind evolutia contrapartidei si a sectorului economic in care activeaza aceasta.

Banca urmareste astfel prin intermediul functiunilor specializate promovarea activa a tuturor categoriilor si tipurilor de credite reglementate prin normele proprii, luand in considerare atat nevoia de creditare cat si eligibilitatea contrapartidelor.

In ceea ce priveste recuperarea garantiilor, Banca ia decizii de recuperare si gestionare constanta a bunurilor recuperate. Valoarea justa a activelor clasificate ca fiind detinute in vederea vanzarii de catre Banca este stabilita de un evaluator profesionist extern si independent, autorizat ANEVAR. Valoarea justa a activelor clasificate ca fiind detinute in vederea vanzarii este considerata la Nivelul 3 de ierarhizare a valorii juste.

## 7.2 Riscul de rata a dobanzii

Banca se confrunta cu riscul de rata a dobanzii in principal ca urmare a expunerii la fluctuatiile nefavorabile ale ratei dobanzii pe piata.

Pe langa incadrarea activelor si pasivelor pe benzi de scadenta in functie de sensibilitatea la rata dobanzii si stabilirea de limite pentru pozitia neta, gestionarea riscului de rata a dobanzii este suplimentat de monitorizarea senzitivitatii activelor si pasivelor financiare ale Bancii la diferite scenarii standard si non-standard de modificare a ratei dobanzii.

Astfel, Banca a elaborat si utilizeaza propria metodologie de calcul a modificarilor potentiale ale valorii ei economice ca urmare a schimbarii nivelurilor ratelor dobanzii. Banca calculeaza lunar modificarea valorii ei economice ca urmare a aplicarii unor schimbari bruste si neasteptate a ratelor dobanzii – socuri standard – de o dimensiune stabilita de catre BNR. Socul standard este de 200 puncte de baza in ambele directii (crestere/descrestere), indiferent de moneda.

Banca calculeaza si raporteaza trimestrial la nivel individual si semestrial la nivel consolidat Bancii Nationale a Romaniei modificarile potentiale ale valorii economice folosind metodologia standardizata.

Detalii in acest sens se regasesc in Situatiile Financiare consolidate 2016, postate pe website-ul Credit Europe Bank (Romania) S.A la sectiunea “Despre noi”.

## 7.3 Riscul valutar

Banca este expusa riscului valutar prin tranzactiile in valuta in contrapartida cu lei. Banca isi gestioneaza expunerea la variatia cursurilor de schimb prin modificarea raportului de active si pasive.

Tranzactiile si pozitia valutara a Bancii sunt administrate in functie de strategia adoptata in cadrul sedintelor Comitetului de Gestionare a Activelor, Pasivelor si Lichiditatii (ALCO). Dealerii din Departamentul Tranzactionare Piete Financiare incheie tranzactii in conformitate cu limitele alocate de catre Consiliul de Administratie al Credit Europe Bank (Romania) S.A. Fluctuatiile preturilor activelor si pasivelor Bancii pot afecta profitabilitatea si deci fondurile proprii ale Bancii. De aceea pentru fiecare noua investitie sau nou risc asumat, Directia Piete Financiare are definite limite de “stop-loss”.

## 7.4 Riscul de lichiditate

Riscul de lichiditate este generat de politica de gestionare a resurselor atrase si a pozitiilor de active. Acesta include atat riscul ca Banca sa intampine dificultati in procurarea fondurilor necesare pentru refinantarea activelor la scadentele aferente cat si riscul rezultand din incapacitatea de a lichida un activ la o valoare rezonabila, intr-o perioada de timp corespunzatoare.

Pentru a-si putea onora obligatiile catre contrapartidele sale la datele cand acestea devin scadente (la termenele contractuale) sau in devans (la cerere), mentinerea unei lichiditati adecvate este un element central al activitatii de afaceri a Credit Europe Bank (Romania) S.A.

Credit Europe Bank (Romania) S.A. administreaza lichiditatea in scopul asigurarii continuitatii activitatii atat in conditii normale cat si in conditii de criza de lichiditati.

Banca are acces la surse de finantare diversificate. Fondurile sunt atrase printr-o gama larga de instrumente, incluzand depozite, imprumuturi si capital social. Acest lucru imbunatateste flexibilitatea atragerii de fonduri, limiteaza dependenta fata de un singur tip de finantare si conduce la o scadere generala a costurilor generate de atragerea de fonduri. Banca incearca sa mentina un echilibru intre continuitatea si flexibilitatea atragerii de fonduri, prin contractarea de datorii cu scadente diferite. Banca evalueaza in permanenta riscul de lichiditate, identificand si monitorizand modificarile de finantari si diversificand baza de finantare.

Banca administreaza riscul de lichiditate atat pe baza indicatorilor si limitelor stabilite de BNR cat si pe baza unor indicatori si limite interne. Principalii indicatori monitorizati de Banca in administrarea riscului de lichiditate sunt: indicatorul de lichiditate calculat ca raport intre lichiditatea efectiva si lichiditatea necesara pentru fiecare interval de maturitate si indicatorul de lichiditate imediata calculat ca pondere a disponibilitatilor, depozitelor la banci si a titlurilor de stat libere de gaj in surse atrase si imprumutate. Ambii indicatori sunt reglementati de BNR.

Ca element central al mentinerii unei lichiditati adecvate Credit Europe Bank (Romania) S.A. isi concentreaza eforturile inclusiv spre asigurarea unui flux de lichiditati adecvat activitatii sale prin ajustarea in dinamica a dimensiunii si structurii activelor si pasivelor sale, a maturitatilor si intervalelor de repricing pentru acestea, precum si a ratelor de dobanda practicate.

Banca stabileste urmatoarele obiective privind lichiditatea:

- Diversificarea structurii finantarii pe termen scurt, mediu si lung.
- Mentinerea prezentei active pe pietele relevante si relationarea stransa cu furnizorii de finantare.
- Pastrarea capacitatii de obtinere de finantare in regim de urgenta de la fiecare sursa de finantare.
- Existenta unor planuri alternative de finantare formala.
- Administrarea activa a pozitiilor de lichiditate intraday si a riscurilor aferente onorarii la timp a obligatiilor de plata/decontare.
- Existenta de procese de identificare, masurare, monitorizare si control a pozitiilor de lichiditate.
- Monitorizarea riscului de lichiditate printr-o serie de indicatori de avertizare timpurie.

## 7.5 Riscul operational

Pentru marirea gradului de completitudine in identificarea, evaluarea si circularea informatiilor de risc operational, precum si in administrarea si controlul riscurilor operationale in cadrul indeplinirii obiectivelor strategiei de administrare a riscurilor operationale, Banca ia in considerare toate tipurile de evenimente generatoare de riscuri prevazute de legislatie.

Pentru a captura un spectru cat mai larg de evenimente de natura riscurilor operationale (asigurarea completitudinii) Banca a dezvoltat si utilizeaza un set variat de instrumente si procese de administrare a riscurilor operationale:

- monitorizarea permanenta a riscurilor prin intermediul indicatorilor de risc (Key Risk Indicators), a statisticilor si masurilor dezvoltate centralizat sau local de fiecare linie de afaceri sau entitate organizationala;
- stabilirea de limite de alerta pentru evolutia indicatorilor, statisticilor, si masurilor mentionate anterior;
- colectarea evenimentelor de natura riscului operational intr-o baza de date comuna la nivel de banca care sa faciliteze realizarea analizelor de risc operational, analiza si imbunatatirea proceselor si identificarea oricaror concentrari de expuneri operationale la nivelul entitatilor organizatorice, produselor, proceselor si activitatilor Bancii;
- cresterea nivelului de pregatire a personalului Bancii referitor la activitatea de administrare a riscurilor, in special in ce priveste riscul operational, pentru a creste capacitatea de identificare, monitorizare, actiune, raportare si administrare a riscului operational;
- corelarea (reconcilierea) si verificarea datelor referitoare la riscurile operationale obtinute din mai multe surse din cadrul Bancii.

Totodata, in scopul cresterii culturii de risc a personalului Bancii, pentru o mai buna identificare, evaluare, monitorizare si control a riscurilor operationale la toate nivelurile, Banca dezvolta programe de pregatire continua si training, cat si sesiuni de pregatire si training a managementului si personalului din sucursale si departamente ale centralei Bancii.